

โครงสร้างการบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวชิรบรรมี



นายศิริมงคล มณีจันทร์
สาธารณสุขอำเภอวชิรบรรมี



นายนิรุทธ์ เรืองวิชา
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอวชิรบรรมี

- ๑.งานบริหารงานทั่วไป
- ๒.งานทรัพยากรบุคคล
- ๓.งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
- ๔.งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- ๕.งานประสานองค์กรภายนอก
- ๖.งานนิติการ / ITA
- ๗.งานนโยบายเร่งด่วน (กรอบคร้วมั่นคง)
- ๘.งานประกันสุขภาพ
- ๙.งานประกอบโรคศิลปะ
- ๑๐.งานกำกับดูแลหน่วยบริการในสังกัด
- ๑๑.งานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ
- ๑๒.งานพัฒนาคุณภาพบริการ PMQA
- ๑๓.งานสนับสนุนหน่วยบริการปฐมภูมิ PCU
- ๑๔.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



นายสกรรจ์ สุขเยี่ยม
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ๑.งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
- ๒.งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ
- ๓.งานนิเทศและติดตามประเมินผล
- ๔.งานวิจัยนวัตกรรมด้านสุขภาพและสนับสนุนวิชาการ
- ๕.งานTO BE NUMBER ONE
- ๖.งานวิจัยและพัฒนา
- ๗.งานเผยแพร่ผลงานวิชาการ
- ๘.งานผู้พิการ
- ๙.งานสุขภาพจิต
- ๑๐.งานอนามัยโรงเรียนและโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
- ๑๑.งานวัยรุ่น
- ๑๒.งานอาเภอนามัยการเจริญพันธุ์
- ๑๓.งานทันตสาธารณสุข
- ๑๔.งานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
- ๑๕.งานพระ อสว.
- ๑๖.งานผู้สูงอายุ
- ๑๗.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



นางสมจิตร พิทักษ์
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- ๑.งานส่งเสริมสุขภาพ (อนามัยแม่และเด็ก-วางแผนครอบครัว)
- ๒.งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
- ๓.งานควบคุมและป้องกันโรคไม่ติดต่อ
- ๔.งานควบคุมการสูบบุหรี่และดื่มสุรา
- ๕.งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- ๖.งานควบคุมเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่อุบัติซ้ำ
- ๗.งานระบาดวิทยา
- ๘.งานปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- ๙.งานควบคุมโรคระดับอำเภอ
- ๑๐.งาน EOC
- ๑๑.งาน CDCU
- ๑๒.งานการเงินและบัญชี
- ๑๓.งานออกกำลังกาย
- ๑๔.งานพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก
- ๑๕.งานส่งเสริมพัฒนาเด็กเล็ก
- ๑๖.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



นายชาญชัย บุญส่ง
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ๑.งานสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๒.งานอาชีวอนามัย
- ๓.งานชันสูตร
- ๔.งานยาเสพติด
- ๕.งานสุศึกษาและประชาสัมพันธ์
- ๖.งานเภสัชสาธารณสุข
- ๗.งานสารบรรณ
- ๘.งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
- ๙.งานพัสดุครุภัณฑ์
- ๑๐.งานสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน (อสม./คลินิกหมอครอบครัว)
- ๑๑.งานควบคุมมาตรฐานหน่วยบริการ (รพ.สต.ติดตาม)
- ๑๒.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



นางกิงทอง คงโต
เจ้าหน้าที่ธุรการ

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไปเพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน
๒. สนับสนุนงานสารบรรณ



นางสาวอรทิพย์ ขำแผง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ แขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน
๒. ให้บริการด้านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงต่างๆไป เพื่อไขข้อข้องใจ และช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ
๓. งานบริหารจัดการทำความสะอาด การรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและสถานที่ราชการ เพื่อให้เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
๔. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๕. ร่วมพัฒนางานคุณภาพเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน
๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวชิรบารมี	
วัน/เดือน/ปี : ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
หัวข้อ : MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ วชิรบารมี (wachirabarami.com) รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร ๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน ๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ที่แสดงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๗ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน ๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อ การดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ ตามภารกิจของหน่วยงาน Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ : -	
ผู้รับผิดชอบ  นายนิรุทธิ์ เรืองวิชา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้อนุมัติรับรอง  นายศิริมงคล มณีจันทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการรักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอวชิรบารมี
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  นายสกรรจ์ สุขเยี่ยม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	

คำอธิบายแบบการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข